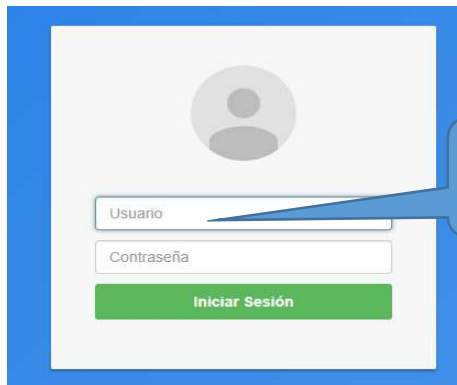


Registro de Matricula OnLine. IES "Pedro P. Díaz"

1.- Ingresar al portal web del instituto www.iestp-ppd.edu.pe y hacer Clic en el enlace: Matricula 2018.

2.- Registrarse en el sistema



The image shows a login form with a grey user icon placeholder at the top. Below it are two input fields: 'Usuario' and 'Contraseña'. A green button labeled 'Iniciar Sesión' is positioned below the password field. A blue callout box with a pointer to the 'Usuario' field contains the text: 'Ingresar DNI como usuario y DNI como contraseña'.

3.- Al ingresar al sistema, se tendrá la pantalla principal:

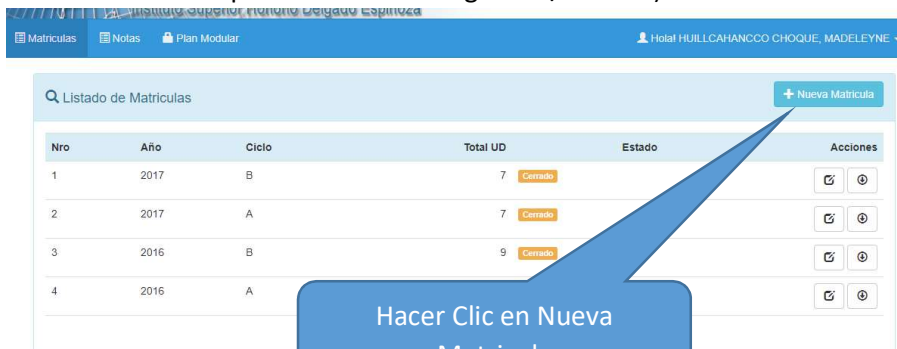


4.- Para realizar la matricula, Hacer Clic en el menú superior: Matriculas



Al hacerlo se visualizará un listado con todas las matriculas anteriores realizadas en el instituto y en la carrea actual.

5.- Desde este menú, Hacer Clic en el Botón **Nueva Matricula** para verificar la situación académica y determinar el semestre a matricular. (Considere que es esta primera etapa, la matricula SOLO es para los alumnos regulares/invictos).



The image shows a screenshot of the 'Listado de Matriculas' page. At the top, there is a search bar and a '+ Nueva Matricula' button. Below this is a table with the following columns: 'Nro', 'Año', 'Ciclo', 'Total UD', 'Estado', and 'Acciones'. The table contains four rows of data. A blue callout box with a pointer to the '+ Nueva Matricula' button contains the text: 'Hacer Clic en Nueva Matricula'.

Nro	Año	Ciclo	Total UD	Estado	Acciones
1	2017	B	7	Concluido	[Iconos]
2	2017	A	7	Concluido	[Iconos]
3	2016	B	9	Concluido	[Iconos]
4	2016	A			[Iconos]

6.- Una vez considerada la matricula en el semestre respectivo. Debe hacer Clic en el Boton Registrar Matricula para procesar la misma y obtener la Constancia de Matricula.

Nueva Matricula

Periodo: 2018A HULLCAHANCOCO CHOQUE, MADELEYNE ADMINISTRACION DE SERVICIOS DE HOSTELERIA

Turno: Diurno Sección: Unica Fecha: 12/03/2018 Semestre: 05

Nro	Codigo	Unidad Didactica	Semestre	Cred.	Tipo
1	AHSM01	COSTOS Y PRESUPUESTOS HOTELEROS	05	3	Semestral
2	AHSM02	ORGANIZACION Y TECNICAS DEL AREA DE RECEPCION	05	4	Semestral
3	AHSM03	GESTION HOTELERA	05	4	Semestral
4	AHSM04	COMUNICACION TURISTICA	05	4	Semestral
5	AHSM05	ATENCION AL CLIENTE	05	3	Semestral
6	AHSM06	COMUNICACION	05	1.5	Semestral
7	AHSM07	COMPOSICION	05	1.5	Semestral
8	AHSM08	ORGANIZACION	05	1.5	Semestral

Datos del Pago

Nro.	Concepto	Importe
1	RATIFICACION	60.00
2	MANTENIMIENTO MAQ.Y EQUIPO	90.00
Total Pago:		150.00

Registrar Matricula

7.- Finalmente se visualizará una ventana emergente con la Constancia de Matricula, la cual debe imprimir en 2 ejemplares para presentarlas en la Oficina de Tesorería y realizar el registro de Pago respectivo y el visado de la misma (sello de conformidad de Tesorería)

ver_ConstanciaMatricula.php 1 / 1

MINISTERIO DE EDUCACION
IES PEDRO P. DIAZ
AREQUIPA-PERU

CONSTANCIA DE MATRICULA SISTEMA MODULAR

Codigo: 10017M047 Fecha: 16/03/12
Nombre: YANQUI MURILLO, Jackeline Evelyn
Carrera Profesional: SECRETARIADO EJECUTIVO

Nro	Codigo	Unidad Didactica	Semestre	Cred.	Tipo
1	SE2M01	INTERPRETACION Y PRODUCCION DE TEXTOS	02	5	SEMESTRAL
2	SE2M02	ESTADISTICA GENERAL	02	2	SEMESTRAL
3	SE2M04	CULTURA ARTISTICA	02	1	SEMESTRAL
4	SE2M05	OFIMATICA	02	2	SEMESTRAL
5	SE2M06	FUNDAMENTOS DE INVESTIGACION	02	1	SEMESTRAL
6	SE2M07	TRANSCRIPCION DE TEXTOS	02	2	SEMESTRAL
7	SE2M08	IDIOMA APLICATIVO I	02	2	SEMESTRAL
8	SE2M09	ATENCION Y SERVICIO AL CLIENTE	02	2	SEMESTRAL
9	SE2M10	ARCHIVO	02	3	SEMESTRAL
10	SE2M11	REDACCION GENERAL	02	3	SEMESTRAL

Total de Unidades Didacticas: 11 Total a Pagar: S/ 0.00

8.- Al terminar, no Olvide hacer Clic en el Boton **Salir** del Menú principal para terminar la sesión. Aparece la ventana de inicio con el Aviso: *Has sido desconectado.* (Solo así estarás seguro de haber terminado la sesión)

Aviso! Has sido desconectado.

Usuario

Contraseña

Iniciar Sesión